***Перечень***

***основных документов,***

 ***требуемых для***

 ***установления усыновления***

1. Заявление с просьбой дать заключение о возможности быть усыновителем.
2. Копия паспорта.
3. Краткая автобиография.
4. Справка с места работы с указанием должности и заработной платы за последние 12 месяцев (форма 2-НДФЛ), либо копия декларации о доходах, другие, подтверждающие доходы документы.
5. Характеристика по месту работы или месту жительства (участковый по месту жительства).
6. Сведения о наличии жилья. Если жильё муниципальное - Выписка из домовой (поквартирной) книги. Если жильё приватизировано, то документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, обычно это Свидетельство о регистрации права собственности.
7. Справка о составе семьи (ЖЭК или сельская администрация).
8. Медицинское заключение государственного или муниципального лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, желающего усыновить ребенка, оформленное в установленной форме (форма №164/у-96) – медосмотр в районной поликлинике.
9. Копия свидетельства о браке. Если усыновитель в браке не состоит, предоставляется его копия свидетельства о рождении.
10. При усыновлении ребенка одним из супругов - заявление с выражением согласия другого супруга на усыновление, заверенное нотариально. Если супруги фактически прекратили семейные отношения, требуется документ, подтверждающий, что они не проживают совместно более года и место жительства другого супруга неизвестно (при невозможности приобщить к заявлению соответствующий документ в заявлении должны быть указаны доказательства, подтверждающие эти факты).
11. При усыновлении ребёнка возраста 10 лет и старше необходимо его согласие на усыновление и изменение личных данных (имени, фамилии, отчества, места рождения) согласие ребёнка получается усыновителями и визируется органом опеки, если ребёнок проживал в семье усыновителя, например, был до этого на опеке, является падчерицей/пасынком усыновителю. Если ребёнок проживает в учреждении, то получение такого разрешения не входит в компетенцию усыновителя и занимаются этим органы опеки и государственный опекун ребёнка (например, директор детского дома).
12. Свидетельство о прохождении обучения и психологического обследования
13. **Документы на ребенка, получаемые усыновителем:**

Эти документы усыновителю передаёт администрация учреждения, в котором находится ребёнок или органы опеки по месту его пребывания.

1. Свидетельство о рождении.
2. Медицинское заключение на ребёнка, оформляющегося на усыновление, форма 160/у
3. Справка о состоянии здоровья матери и течении родов.
4. Сведения о родителях, подтверждающие возможность усыновления. Это могут быть:

-заявление родителей ребёнка с выражением согласия на усыновление;

-решение суда о лишении родительских прав родителей, признании их недееспособными;

-копия свидетельства о смерти родителя или решение суда об объявлении умершим;

-справка о розыске родителей;

-акт о подкидывании;

-если мать одиночка то справка из ЗАГСа (форма №25)

1. Заявление с выражением согласия на усыновление от ребенка, достигшего 10-ти лет.
2. Документы о закреплении жилплощади за ребёнком, наличия доли собственности на жильё.
3. Опись имущества, принадлежащего ребёнку, и сведения о лицах, отвечающих за его сохранность.